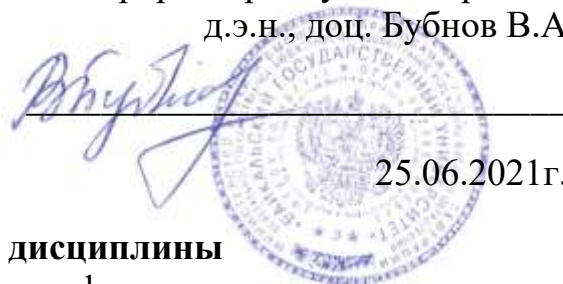


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
ФТД.У.1. Библиография

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика предприятия и предпринимательская  
деятельность  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная

|  | Очная ФО | Очно-заочная ФО |
|--|----------|-----------------|
| Курс   | 1        | 1               |
| Семестр  | 11       | 11              |
| Лекции (час)   | 2        | 2               |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час)                                 | 6        | 6               |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 0        | 0               |
| Курсовая работа (час)  |          |                 |
| Всего часов  | 8        | 8               |
| Зачет (семестр)  |          |                 |
| Экзамен (семестр)  |          |                 |

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01  
Экономика.

Авторы А.Н. Бурзунова, Бурзунова А. Н., Маркина Т. Н., Соснина Н. К.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
Библиотека

## 1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является: обучить бакалавра информационной грамотности, научить рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во все возрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы в вузе и результативной профессиональной деятельности.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе;
- подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить, разместить, оценить информацию и наиболее эффективно ее использовать;
- изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета;
- формирование знаний, умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации;
- воспитание доверительного отношения к библиотеке;
- формирование информационной культуры специалиста по направлениям подготовки

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция  |
|----------------------------|--|
| УК-1                       | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |

### Структура компетенции

| Компетенция   | Формируемые ЗУНы  |
|---|---|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | З. Знать принципы системного подхода, методы критического анализа информации<br>У. Уметь разрабатывать решения поставленных задач на основе системного подхода<br>Н. Владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации |

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Логистика", "Современное государственное управление и государственная служба"

## 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед., 8 часов.

| Вид учебной работы   | Количество часов<br>(очная ФО) | Количество часов<br>(очно-заочная ФО) |
|--|--------------------------------|---------------------------------------|
| Контактная(аудиторная) работа                                    |                                |                                       |
| Лекции   | 2                              | 2                                     |
| Практические (сем, лаб.) занятия                                 | 6                              | 6                                     |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам | 0                              | 0                                     |
| Всего часов  | 8                              | 8                                     |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Очно-заочная форма обучения**

| № п/п | Раздел и тема дисциплины       | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят.<br>раб. | В интерактивной<br>форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--------------------------------|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 1.1   | Основы информационной культуры | 11      | 2      | 6                               | 0                  |                          | Тест 1. Сам_работа                   |
|       | ИТОГО                          |         | 2      | 6                               |                    |                          |                                      |

**Очная форма обучения**

| № п/п | Раздел и тема дисциплины       | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят.<br>раб. | В интерактивной<br>форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--------------------------------|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 1.1   | Основы информационной культуры | 11      | 2      | 6                               | 0                  |                          | Тест 1. Сам_работа                   |
|       | ИТОГО                          |         | 2      | 6                               |                    |                          |                                      |

**5.2. Лекционные занятия, их содержание**

| № п/п | Наименование разделов и тем    | Содержание  |
|-------|--------------------------------|---|
|       | Основы информационной культуры | История создания библиотеки и современное состояние.<br>Структура библиотеки. Правила пользования.<br>Библиотека в локальной сети БГУ Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу<br>Библиографическое оформление учебных и научных работ.<br>История создания библиотеки и современное состояние.<br>Структура библиотеки. Правила пользования.<br>Библиотека в локальной сети БГУ Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу<br>Библиографическое оформление учебных и научных работ.<br>История создания библиотеки и современное состояние.<br>Структура библиотеки. Правила пользования.<br>Библиотека в локальной сети БГУ Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу<br>Библиографическое оформление учебных и научных работ. |

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения  |
|------------------|--|
| 1.1              | Электронная среда Научной библиотеки БГУ. Проводится в форме практического обучающего занятия за АРМ-студент. Сайт библиотеки: Электронный каталог НБ БГУ, электронно-библиотечные системы, полнотекстовые базы данных. Поиск документов, полные тексты документов, заказ документа в автоматизированном режиме. Информационные технологии.  |
| 1.1              | Библиографическое оформление учебных и научно-исследовательских работ. Проводится в форме практического занятия в виде самостоятельного составления библиографического описания на различные виды документов. Подбор литературы по теме. Составление списка литературы<br>Проводится в форме практического занятия в виде самостоятельного составления библиографического описания на различные виды документов. Подбор литературы по теме. Составление списка литературы<br>Проводится в форме практического занятия в виде самостоятельного составления библиографического описания на различные виды документов. Подбор литературы по теме. Составление списка литературы |
| 1.1              | Информационно-библиографическая культура. Тестирование   |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))  | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)   |
|-------|---|---|--|--|---|
| 1     | 1.1. Основы информационной культуры                                   | УК-1  | З.Знать принципы системного подхода, методы критического анализа информации<br>У.Уметь разрабатывать решения поставленных задач на основе системного подхода<br>Н.Владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации | Сам_работа   | Самостоятельная работа «Составление списка использованной литературы» оценивается в 60 баллов.<br>Критерии оценивания: Оформление работы (название, нумерация, группировка;) – 10 баллов; содержание (тема, 5 книг, 5 |

| №<br>п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы:<br>(З.1...З.п,<br>У.1...У.п,<br>Н.1...Н.п)  | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)  |
|----------|---|---|--|--|--|
|          |   |   |  |  | статей из разных источников, 5 электронных ресурсов: книга, статья, сайт – 10 баллов; правильное библиографическое описание (в соответствии с ГОСТ 7.1-2003)– 40 баллов (за каждое правильное описание по 2 балла + 10 баллов без ошибок) (60) |
| 2        |   | УК-1  | З.Знать принципы системного подхода, методы критического анализа информации<br>У.Уметь разрабатывать решения поставленных задач на основе системного подхода<br>Н.Владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации | Тест 1   | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 5 баллов + 5 баллов за все правильные ответы (40)  |
|          |   |   |  | <b>Итого</b>   | <b>100</b>   |

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### а) основная литература:

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. межгосударственный стандарт/ Межгос. совет по стандарт., метрологии и сертификации.- М.: Изд-во стандартов, 2004.-49 с.
2. Савина И. А., Зиновьева Н. Б. Библиографическое описание документа. учеб.-метод. рек./ И. А. Савина.- СПб.: Профессия, 2007.-269 с.
3. Библиографическое оформление научных работ. метод. указания.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.-34 с.
4. [Информационные технологии. Часть 3. Сетевые технологии \[Электронный ресурс\] : учебно-методический комплекс по специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификаций «Референт-аналитик информационных ресурсов», «Библиотекарь-библиограф, преподаватель» / . — Электрон. текстовые данные. —](#)

Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29665.html>

5. [Кириленко А.В. Основы информационной культуры. Библиография. Выпуск 1 \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.В. Кириленко. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2008. — 158 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67475.html>](#)

6. [Сивков С.М. Библиография \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие для бакалавров всех форм обучения / С.М. Сивков. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 47 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25960.html>](#)

#### **б) дополнительная литература:**

1. Захарчук Т. В., Кузнецова И. П. Аналитико-синтетическая переработка информации. учеб.-практ. пособие/ Т. В. Захарчук, И. П. Кузнецова.- СПб.: Профессия, 2011.-103 с.

2. Казакова А. А., Карташова С. В., Ойнац С. Н. Библиография. учеб. пособие [для вузов].- Иркутск: Изд-во Иркутского юридического института (филиал) Акад. Ген. прокуратуры РФ, 2015.-195 с.

3. Переходько И. И. Интернет-ресурсы по иностранным языкам/ И. Переходько.- Оренбург: ОГУ, 2012.-118 с.

4. Сукиасян Э. Р. Эдуард Рубенович Каталогизация и классификация. Электронные каталоги и автоматизированные библиотечные системы. избранные статьи/ Э. Р. Сукиасян.- СПб.: Профессия, 2012.-535 с.

5. Захарчук Т. В. Сборник стандартов СИБИБД.- СПб.: Профессия, 2010.-528 с.

6. Захарчук Т. Учебник для библиотекаря. скучная теория или руководство к действию/ Т. Захарчук// Университетская книга

7. [Денчев С. Роль библиотек в формировании и развитии культуры информационной прозрачности \[Электронный ресурс\] : социальные функции библиотечной деятельности / С. Денчев, И. Петева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2014. — 255 с. — 978-5-98704-490-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27271.html>](#)

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Единое окно доступа к информационным ресурсам, адрес доступа: <http://window.edu.ru/>. доступ неограниченный

– КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный

– Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

– Электронная библиотечная система «Юрайт» [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru/), адрес доступа: <http://www.biblio-online.ru/>. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>.  
доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области информатики.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- выполнение домашних заданий в виде информатики индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Adobe Acrobat Reader\_11,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных



консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,  
– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий